Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento 2021/2022

Novembro de 2021

MMA © 2011

Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento 3
1.1. Introdução 3
1.2. Âmbito e finalidades 4
Missão 4
Âmbito 4
Responsáveis 4
Garantias 4
Duração 4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento 5
2.1. Coordenadora da EAA 5
2.2. Reuniões da EAA 5
2.3. Elementos da EAA 6
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação 7
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação 8

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

O Agrupamento tem procurado, nos últimos anos, realizar um trabalho de autoavaliação consistente e sistemático, tentando chamar todos os elementos da comunidade educativa a participar e, posteriormente, divulgando os resultados do trabalho desenvolvido.

Nesse sentido, procurou delinear um plano de ação no Agrupamento, sustentado pelo plano de Melhorias realizado com base no Projeto Educativo, com vista à recolha e análise de informação/evidências para posterior reflexão.

A reflexão realizada, baseada em evidências recolhidas, foi também sustentada pelos questionários realizados: SELFIE (a alunos, professores e dirigentes), Satisfação (a Encarregados de Educação e Pessoal não docente) e E@D (a alunos, professores e Encarregados de Educação).

No ano letivo passado, adotou-se o modelo CAF Educação (*Common Assessment Framework* – Estrutura Comum de Avaliação), essencialmente por dois motivos:

i) porque o Agrupamento sentiu necessidade de ver o processo de autoavaliação certificado;

ii) sendo o último ano de vigência do Projeto Educativo, o modelo CAF Educação permitiu realizar um diagnóstico consistente do Agrupamento que servirá como uma base de informação sólida para a construção do novo Projeto Educativo.

A elaboração do Plano de Ação de Melhoria (PAM) deste ano letivo decorre do Relatório de Autoavaliação de 2020/2021, do Relatório da Avaliação Externa do Agrupamento de 2013/2014 e do Selfie de 2020.

Além da equipa de autoavaliação, foram criadas quatro equipas operacionais.

As ações de melhoria a implementar este ano letivo são as seguintes:

- Melhorar a eficácia dos mecanismos de comunicação interna e externa;
- Generalizar as práticas de articulação horizontal e vertical, de diferenciação pedagógica e de avaliação formativa ao serviço das aprendizagens dos alunos, no contexto da gestão curricular flexível e da escola inclusiva;
- Reformular os documentos orientadores com metas quantificadas e criar procedimentos para recolher evidências que permitam avaliar o impacto das práticas/medidas do Agrupamento;

- Operacionalizar estratégias de melhoria da organização e gestão do Agrupamento, ao nível do Conselho Geral, da Educação Especial, da Biblioteca Escolar e do trabalho do Pessoal Não Docente;
- Intervir e gerir internamente de forma mais eficaz de recursos e infraestruturas, continuando a reforçar as relações de parceria com entidades externas responsáveis.

O PAM integra atividades/estratégias de outros documentos do Agrupamento como o PADDE, o Plano de Inovação e o Plano 21/23 Escola +.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Implementar com sucesso o PAM.

Âmbito

Análise, implementação e avaliação das ações de melhoria, com particular incidência no que se refere ao processo de ensino e aprendizagem e no atual modelo educativo veiculado pelos normativos legais vigentes.

Responsáveis

Diretora

Equipa de autoavaliação

Equipas operacionais

Garantias

Confidencialidade da informação.

Duração

Ano letivo 2021/2022.

2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

O processo de constituição da equipa de autoavaliação é o seguinte:

- o Coordenador do Observatório de Qualidade é designado pela Diretora;

- de forma a assegurar a representatividade e a participação da comunidade educativa no processo de autoavaliação do Agrupamento, o Observatório de Qualidade integra duas equipas, uma fixa (nomeada pela Diretora, ouvido a Coordenadora nomeada) e outra consultiva (com elementos representativos da comunidade escolar, escolhidos de entre os seus pares).

- em cada ano letivo, para apoiar o trabalho da equipa, a Diretora poderá ainda designar professores colaboradores, afetos ao Observatório de Qualidade, designados "Equipas Operacionais".

2.1. Coordenadora da EAA

Nome da Coordenadora	Neusa Lopes

2.2. Reuniões da EAA

Dia da Semana	Quarta-feira (quando necessário)
Horas da reunião (início e final)	11h/12:45

2.3. Elementos da EAA

N.º		Nome	Setor da comunidade educativa
1	Equipa fixa	Elsa Mendes	Docente 1º ciclo
2		Paula Gouveia	Docente 2º e 3º ciclo (TIC)
3		Noélia Pinheiro	Docente 3º ciclo
4		Magda Barradas	Docente 3º ciclo
5	Equipa consultiva	Maria João Luís	Docente Ed. Especial
6		Elisabete Henriques	PND – Ass. Técnica
7		Isabel Medeiros	PND – Ass. Operacional
8		Paulo Pinheiro	Enc. Educação
9		Marco Jesus	Enc. Educação
10		Marco Jesus	Representante da Junta de Freguesia (2º vogal)

3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico e PAM Inicial	**Consultor**
2.	Elaboração do Planeamento Estratégico	**EAA**
3.	Elaboração do PAM Inicial (planeamento das ações)	**EAA e Equipa Operacional**
4.	Implementação das ações de melhoria	**EAA e Equipa Operacional**
5.	Reunião sobre o PAM Intermédio	**Consultor**
6.	Elaboração do PAM Intermédio (monitorização das ações)	**EAA e Equipa Operacional**
7.	Reunião sobre o PAM Final	**Consultor**
8.	Elaboração do PAM Final (avaliação das ações)	**EAA e Equipa Operacional**

Etapas	2021/2022								
	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
Reunião sobre o Planeamento Estratégico e PAM Inicial									
Elaboração do Planeamento Estratégico									
Elaboração do PAM Inicial									
Implementação das ações de melhoria									
Reunião sobre o PAM Intermédio									
Elaboração do PAM Intermédio									
Reunião sobre o PAM Final									
Elaboração do PAM Final									

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações no Agrupamento, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (por que razão foi considerada uma das prioridades do Agrupamento);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico do Agrupamento);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down e bottom-up*.

O quadro I reflete o modo como se pretende desenvolver este processo de comunicação, definindo-se, para cada fase, os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais/meios de comunicação, os momentos de divulgação e os resultados esperados com este processo de autoavaliação.

Quadro I – Processo de comunicação						
Fases	**Descrição/objetivos**	**Responsáveis**	**Destinatários**	**Canais/meios**	**Frequência/mês**	**Resultados esperados**
1. Início de projeto	Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início Dar a conhecer o projeto de autoavaliação	**EAA e Direção**	Conselho Pedagógico Pessoal Docente Pessoal Não docente Alunos Pais e Encarregados de educação Comunidade Educativa	Reuniões Página web do Agrupamento Sala de aula (DT/CD) Correio Eletrónico	Novembro de 2021	Informação, sensibilização e envolvimento dos agentes educativos e comunidade educativa em geral Dar a conhecer os documentos relativos à autoavaliação do Agrupamento
2. Implementação das Ações de Melhoria	Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria	**EAA e Direção**	Conselho Pedagógico Pessoal Docente Pessoal Não docente Alunos Pais e Encarregados de educação Comunidade Educativa	Reuniões Página web do Agrupamento Sala de aula (DT/CD) Correio Eletrónico	De dois em dois meses	Sensibilização e envolvimento dos atores educativos no PAM que vai ser implementado