Planeamento Estratégico

Autoavaliação do Agrupamento

2020/2021

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS D.ANTÓNIO DE ATAÍDE

Dezembro de 2020

MMA © 2011

Índice

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento 3
1.1. Introdução 3
1.2. Âmbito e finalidades 3
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento 5
2.1. Coordenadora da EAA 5
2.2. Reuniões da EAA 5
2.3. Elementos da EAA 6
3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação 7
4. Plano de Comunicação da Autoavaliação 9

1. Enquadramento Estratégico da Autoavaliação do Agrupamento

1.1. Introdução

O Agrupamento tem procurado, nos últimos anos, realizar um trabalho de autoavaliação consistente e sistemático, tentando chamar todos os elementos da comunidade educativa a participar e, posteriormente, divulgando os resultados do trabalho desenvolvido.

Nesse sentido, procurou delinear um plano de ação no Agrupamento, sustentado pelo plano de Melhorias realizado com base no Projeto Educativo, com vista à recolha e análise de informação/evidências para posterior reflexão.

A reflexão realizada, baseada em evidências recolhidas, foi também sustentada pelos questionários realizados: SELFIE (a alunos, professores e dirigentes), Satisfação (a Encarregados de Educação e Pessoal não docente) e E@D (a alunos, professores e Encarregados de Educação).

Este ano letivo, decidimos adotar o modelo CAF Educação (*Common Assessment Framework* – Estrutura Comum de Avaliação), essencialmente por dois motivos:

i) porque sentimos necessidade de ver o nosso processo de autoavaliação certificado;

ii) sendo este o último ano de vigência do Projeto Educativo, o modelo CAF Educação permitirá fazer um diagnóstico consistente do Agrupamento que servirá como uma base de informação sólida para a construção do novo Projeto Educativo.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Garantir um diagnóstico credível e abrangente para elaborar o Projeto Educativo do Agrupamento para o próximo triénio.

Âmbito

Análise e avaliação das práticas inerentes ao funcionamento e desempenho das escolas do Agrupamento, com enfoque nos processos de ensino e aprendizagem.

Responsáveis

Diretora e Equipa de autoavaliação

Garantias

Confidencialidade da informação.

Tratamento dos dados de forma agregada e por ciclo/grupo alvo (questionários e recolha de evidências).

Duração

Ano letivo 2020/2021

2. Constituição da Equipa de Autoavaliação (EAA) do Agrupamento

O processo de constituição da equipa de autoavaliação é o seguinte:

- o Coordenador do Observatório de Qualidade é designado pela Diretora;

- de forma a assegurar a representatividade e a participação da comunidade educativa no processo de autoavaliação do Agrupamento, o Observatório de Qualidade integra duas equipas, uma fixa (nomeada pela Diretora, ouvido a Coordenadora nomeada) e outra consultiva (com elementos representativos da comunidade escolar, escolhidos de entre os seus pares).

- em cada ano letivo, para apoiar o trabalho da equipa, a Diretora poderá ainda designar professores colaboradores, afetos ao Observatório de Qualidade, designados "Equipas Operacionais".

2.1. Coordenadora da EAA

Nome da Coordenadora	Neusa Lopes

2.2. Reuniões da EAA

Dia da Semana	Quarta-feira (quando necessário)
Horas da reunião (início e final)	16:30/17: 20

Também existem horas contempladas nos horários dos professores, mas que não coincidem com toda a equipa, são horas em que a coordenadora reúne com um ou dois dos elementos.

2.3. Elementos da EAA

N.º		Nome	Setor da comunidade educativa
1	Equipa fixa	Elisabete Martins	Docente 1º ciclo
2		Paula Gouveia	Docente 2º e 3º ciclo (TIC)
3		Ivone Laranjo	Docente 3º ciclo
4		Magda Barradas	Docente 3º ciclo
5	Equipa consultiva	Maria João Luís	Docente Ed. Especial
6		Elisabete Henriques	PND – Ass. Técnica
7		Isabel Medeiros	PND – Ass. Operacional
8		Sónia Carromeu	Enc. Educação
9		Paulo Pinheiro	Enc. Educação
10		Luís Almeida	Presidente da Junta de Freguesia

3. Cronograma do Projeto de Autoavaliação

A EAA estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto. Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de conjugar com as tarefas da autoavaliação, minimizando as interferências destas no dia-a-dia da escola, mas não deixando de as integrar, nomeadamente nos documentos estratégicos da organização escolar.

N.º	Etapas	Responsáveis
1.	Reunião sobre o Planeamento Estratégico da Autoavaliação e Modelo de Autoavaliação CAF Educação	**Consultor**
2.	Definição do Planeamento Estratégico	**EAA**
3.	Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição	**EAA**
4.	Construção dos questionários online	**Consultor**
5.	Sessões de Sensibilização ao PD/PND e aplicação dos questionários	**EAA e Consultor e Diretor**
6.	Reunião sobre a Grelha de autoavaliação	**Consultor**
7.	Preenchimento da Grelha de autoavaliação	**EAA**
8.	Tratamento estatístico dos questionários online	**Consultor**
9.	Elaboração do Relatório de Autoavaliação	**Consultor**
10.	Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria	**Consultor**
11.	Seleção de ações de melhoria	**EAA**
12.	Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria ao PD/PND (após CG)	**EAA e Consultor e Diretor**

Etapas	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Set
Reunião sobre o Planeamento Estratégico da Autoavaliação e Modelo de Autoavaliação CAF Educação										
Definição do Planeamento Estratégico										
Elaboração/seleção de indicadores de autoavaliação e dados de inquirição										
Construção dos questionários online										
Sessões de Sensibilização ao PD/PND e aplicação dos questionários										
Reunião sobre a Grelha de autoavaliação										
Preenchimento da Grelha de autoavaliação										
Tratamento estatístico dos questionários online										
Elaboração do Relatório de Autoavaliação										
Reunião de entrega do Relatório e metodologia de seleção de ações de melhoria										
Seleção de ações de melhoria										
Apresentação pública dos resultados e das ações de melhoria ao PD/PND (após CG)										

4. Plano de Comunicação da Autoavaliação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto é importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende, assim, assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.
Tendo em conta o âmbito alargado e os prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é fundamental estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente plano de comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão é considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: *top-down e bottom-up*.

Os quadros I e II seguintes mostram de que modo se pretende desenvolver este processo de comunicação/divulgação: quais os objetivos, os responsáveis, os destinatários, os canais e meios de comunicação, em que momentos e que resultados são esperados.

Quadro I		
Fases	**Descrição/objetivos**	**Responsáveis**
1. Início de projeto	• Divulgar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início. • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação. • Explicar a forma de implementação da autoavaliação: ❖ Objetivos a alcançar ❖ Metodologia a seguir ❖ Entre outros.	**EAA e Direção**
2. O Diagnóstico organizacional (fase de inquirição)	• Sensibilizar os diferentes elementos da comunidade educativa para o preenchimento dos questionários • Explicar o preenchimento dos questionários • Explicar a importância da participação responsável de todos os intervenientes	**EAA, Direção e Consultor**
3. O Diagnóstico organizacional (restantes fases)	• Manter a comunidade educativa informada sobre o processo de autoavaliação	**EAA e Direção**
4. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria	• Divulgar os resultados de autoavaliação e das ações de melhoria	**EAA, Direção e Consultor**

Quadro II				
Fases	**Destinatários**	**Canais/meios**	**Frequência/mês**	**Resultados esperados**
1. Início de projeto	Conselho Pedagógico Pessoal Docente Pessoal Não docente Alunos Pais e Encarregados de educação Comunidade Educativa	Reuniões Página web do Agrupamento Sala de aula Correio Eletrónico	De novembro de 2020 a janeiro de 2021 – tantas vezes quantas as consideradas necessárias	Informação, sensibilização e envolvimento dos agentes educativos e comunidade educativa em geral; Dar a conhecer os documentos relativos à autoavaliação do Agrupamento.
2. O Diagnóstico organizacional (fase de inquirição)	Pessoal docente Pessoal não docente Alunos Pais e Encarregados de educação	Reuniões Página web do Agrupamento Sala de aula Correio Eletrónico	Fevereiro a abril de 2021	Sensibilização, envolvimento e participação ativa e efetiva dos diferentes agentes envolvidos no processo de preenchimento dos questionários de autoavaliação.
3. O Diagnóstico organizacional (restantes fases)	Conselho Pedagógico Pessoal Docente Pessoal Não Docente Alunos Pais e Encarregados de Educação Comunidade Educativa	Reuniões Página web do Agrupamento Correio eletrónico	Maio a julho de 2021	Acompanhamento do processo de autoavaliação do Agrupamento. Conhecimento, por parte da comunidade educativa, das fases de execução do Planeamento Estratégico de autoavaliação do Agrupamento.
4. Apresentação dos resultados de autoavaliação e ações de melhoria	Conselho Pedagógico Pessoal Docente Pessoal Não Docente Alunos Pais e Encarregados de Educação Comunidade Educativa	Sessão pública de apresentação dos resultados de Autoavaliação e das ações de melhoria Correio eletrónico Página web do Agrupamento	Setembro de 2021	Conhecimento dos resultados finais de autoavaliação e das ações de melhoria. Envolvimento da comunidade educativa nas ações de melhoria a implementar.